

ПРИНЯТО
на общем родительском собрании
Протокол № 1
от «15» сентября 2014 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о групповом родительском комитете в МДОУ Детский сад № 23 «Ёлочка»

1. Общие положения

- 1.1. В МДОУ действует групповой родительский комитет. Он содействует объединению усилий семьи и МДОУ в деле воспитания, обучения и развития детей, определении и защите социально незащищенных детей.
- 1.2. Родительские комитеты в группах избираются на групповых родительских собраниях в количестве 5 человек.
- 1.3. Избранные члены группового родительского комитета выбирают председателя и секретаря.
- 1.4. Деятельность родительского комитета осуществляется в соответствии с Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Ставропольского края «Об образовании», Конвенцией ООН о правах ребенка, Семейным кодексом РФ, Уставом и настоящим Положением.
- 1.5. Решения Комитета носят рекомендательный характер.

2. Основные задачи

- 2.1. Содействие воспитателям возрастных групп в:
 - совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса группе, охрана жизни и здоровья дошкольника, свободного и гармоничного развития личности каждого ребенка в данной возрастной группе;
 - защите законных прав и интересов детей;
 - организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.
- 2.2. Организация работы по разъяснению родителям детей, посещающих группу, их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье, взаимодействия семьи и МДОУ в вопросах воспитания.

3. Функции

- 3.1. Проводить разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников посещающих возрастную группу об их правах и обязанностях.
- 3.2. Оказывает содействия в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми в данной группе.
- 3.3. Оказывает помощь воспитателю группы в организации и проведении родительских собраний.
- 3.4. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета.

4.Права

4.1. Вносить предложения воспитателям по усовершенствованию их деятельности и получают информацию о результатах их рассмотрения .

4.2. Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей к руководителю МДОУ .

4.3. Заслушивать и получать информацию от воспитателя об организации и проведении воспитательной работы с воспитателя.

4.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) в пределах заявленной компетенции.

4.5. Поощрять родителей за активную работу в группе, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий.

4.6. Председатель родительского комитета группы входит в состав Совета родителей и может присутствовать на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

5 . Ответственность

5.1. Комитет отвечает:

- за выполнение плана работы группы ;

- установление взаимопонимания между воспитателями и родителями воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;

- принятие решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством РФ ;

5.2. Члены Комитета, систематически не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация управления

6.1. В Комитет входят родители воспитанников.

6.2. Численный состав Комитета группы - 5 человек.

6.3. Из своего состава Комитет избирает председателя и секретаря.

6.4. Комитет осуществляет деятельность по плану.

6.5. О своей работе Комитет отчитывается перед родительским собранием не реже чем два раза в год.

6.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

7 . Делопроизводство

7.1. Комитет ведёт протоколы заседаний и родительских собраний.

7.2. Ответственность за ведением протоколов в Комитете возлагается на секретаря.